ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА АДРЕСНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Порядок предоставления и распределения субсидии на адресное строительство общеобразовательных организаций (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п» и устанавливает порядок формирования, условия предоставления и принципы распределения субсидии на адресное строительство общеобразовательных организаций (далее - субсидия), предоставляемой в рамках государственной программы «Развитие образования в Ярославской области» на 2024 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 27.03.2024 № 396-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования в Ярославской области» на 2024 - 2030 годы и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее - Программа), в части строительства и реконструкции зданий образовательных организаций.

2. Субсидия предусматривается на софинансирование расходного обязательства местных бюджетов по осуществлению строительства и реконструкции зданий образовательных организаций муниципальной собственности, включенных в перечень строек и объектов, принятых к финансированию из областного бюджета в рамках адресной инвестиционной программы Ярославской области, согласованный комиссией по отбору строек и объектов для финансирования за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию адресной инвестиционной программы Ярославской области (далее - перечень строек и объектов).

Отбор строек и объектов осуществляется в соответствии с Порядком формирования и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства области от 15.06.2010 № 416-п «О формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, внесении изменений в отдельные постановления Правительства области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 29.06.2006 № 171».

3. Субсидия предоставляется в целях строительства и реконструкции зданий образовательных организаций.

4. Критерием отбора муниципальных образований области является несоответствие объектов санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям пожарной безопасности предоставления образовательных услуг в общеобразовательных организациях.

5. Условия предоставления и расходования субсидии:

- наличие в муниципальном образовании области утвержденной соответствующей муниципальной программы, а также соответствие мероприятий муниципальной программы требованиям Программы;

- наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в рамках мероприятий муниципальных программ. Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области, утвержденным Правительством области на текущий год и плановый период;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) между министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области (далее - министерство) и органами местного самоуправления муниципального образования области (далее - ОМСУ), заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- соблюдение целевого направления расходования субсидии;

- выполнение требований к показателям результата использования субсидии, установленных пунктом 9 Порядка, а также выполнение требований к оценке эффективности использования субсидии, установленных пунктом 14 Порядка;

- выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных пунктом 12 Порядка;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями постановления Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области»;

- обеспечение 24-часового онлайн-видеонаблюдения (с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») за объектами, на строительство которых направляется субсидия, расположенными на территории населенных пунктов с численностью населения не менее 10 тыс. человек.

6. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования области (Sn), рассчитывается по формуле:



где:

Сi - сметная стоимость строительства (остаток сметной стоимости) i-го объекта, на софинансирование которого предоставляется субсидия;

Ксоф. - коэффициент софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета.

Коэффициент софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с предельным уровнем софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования, утверждаемым постановлением Правительства области.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные разделом 3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п», а также сведения об объемах и сроках финансирования. Соглашением может быть предусмотрено перечисление субсидии авансовым платежом в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора) пропорционально установленной доле софинансирования за счет средств областного бюджета, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации.

8. Для заключения соглашения ОМСУ представляют в министерство следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) соответствующего муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет местного бюджета на исполнение расходных обязательств ОМСУ;

- заверенные копии и скан-копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (представляются однократно при заключении соглашения);

- распорядительный акт заказчика ОМСУ об утверждении проектной документации и стоимости строительства объекта капитального строительства в ценах периода строительства;

- расшифровка по перечню строек и объектов, включенных в адресную инвестиционную программу Ярославской области (в составе выписки из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи) соответствующего муниципального образования области, подтверждающей наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств ОМСУ).

9. Показателем результата использования субсидии является создание новых мест в общеобразовательных организациях. Плановое значение показателя результата использования субсидии предусмотрено соглашением и соответствует результату выполнения мероприятия, указанного в Программе.

10. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

11. Предоставление субсидии осуществляется в следующем порядке:

- ОМСУ ежеквартально до 12-го числа месяца, предшествующего очередному кварталу, представляют главному распорядителю средств заявку в кассовый план исполнения областного бюджета;

- перечисление субсидии местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал;

- перечисление субсидии осуществляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования области в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области.

12. ОМСУ:

12.1. Формируют в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

- отчет о расходах муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, - ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии - не позднее 10 января года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

12.2. Направляют в министерство:

- ежеквартально в срок до 5-го числа (отчет за IV квартал - до 15-го числа) месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, предусмотренной письмом Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1704;

- ежемесячно в срок до 5-го числа (отчет за декабрь - до 12-го числа) месяца, следующего за отчетным периодом, - оригиналы и скан-копии актов выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта (формы КС-2, КС-3, утвержденные Федеральной службой государственной статистики), а также оригиналы и скан-копии иных документов, подтверждающих выполнение работ по объектам строительства;

- ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем:

отчет о заключенных контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по объектам капитального строительства (реконструкции), о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность по форме, приведенной в приложении 7 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области»;

отчет о ходе строительства объектов капитального строительства (реконструкции), о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, включенных в адресную инвестиционную программу Ярославской области, по форме, приведенной в приложении 8 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области».

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления ОМСУ дополнительной отчетности.

13. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием области осуществляется ежегодно путем установления степени достижения плановых значений результатов.

Эффективность использования субсидии (Si) рассчитывается по формуле:

Si = (Ri x Pi / Fi) x 100,

где:

Ri - результат использования субсидии;

Pi - плановый объем бюджетных ассигнований, утвержденный в бюджете на финансирование мероприятия;

Fi - фактический объем финансирования расходов на реализацию мероприятия.

Результат использования субсидии (Ri) определяется по формуле:

Ri = Rfi / Rpi,

где:

Rfi - фактическое значение соответствующего результата;

Rpi - плановое значение соответствующего результата.

При значении показателя равном или более 100 эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 90 до 100 эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 90 эффективность использования субсидии признается низкой.

14. Порядок возврата субсидии при недостижении результата использования субсидии.

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результата, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений показателей результата в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии x k x m / n x 0,1,

где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной местному бюджету;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n - общее количество результатов использования субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:



где Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии (Di), определяется:

- для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии («растущие показатели»), - по формуле:

Di = 1 - Ti / Si,

где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением;

- для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии («убывающие показатели»), - по формуле:

Di = 1 - Si / Ti.

15. Остаток субсидии, не использованный в текущем финансовом году, потребность в котором сохраняется, при подтверждении потребности главным администратором доходов подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. При установлении отсутствия у муниципального образования области потребности в субсидии остаток неиспользованных средств подлежит возврату в доход областного бюджета.

16. Ответственность за целевое использование субсидии, а также за достоверность представляемых сведений возлагается на уполномоченные ОМСУ.

В случае нецелевого использования субсидии к муниципальным образованиям области применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидии осуществляется министерством и органами финансового контроля.